

山口大学医学部附属病院「作業療法士」募集要領

1. 所 属 : 医学部附属病院リハビリテーション部
2. 募 集 職 種 : 作業療法士(常勤職員)
3. 募 集 人 員 : 1名
4. 雇 用 期 間 : 平成31年04月01日から平成34年03月31日まで
※任期付常勤職員として採用します。
※任期満了時において、勤務成績等の評価を行い良好な場合は、任期無常勤職員の雇用へ移行します。
※任期無常勤職員と任期付常勤職員では、任期を付す以外は雇用条件に差異はありません。
5. 勤 務 地 : 宇部市南小串1-1-1
6. 業 務 内 容 : リハビリテーション部における作業療法士業務
7. 応 募 資 格 : 作業療法士免許取得者 又は 作業療法士免許取得見込者(H31.4)
8. 勤 務 時 間 : 週5日(月～金), 週38時間45分勤務(1日7時間45分)
休日は土曜・日曜・祝日・年末年始(12月29日～1月3日)
9. 給 与 等 : ① 基本給 : 大学4卒(186,900円) 短大3卒(175,700円)
※免許取得後の経験は、規則により基本給に加算される場合があります。
② 諸手当 : 通勤手当(支給要件に該当する場合)
住居手当(支給要件に該当する場合)
扶養手当(支給要件に該当する場合)
③ 賞与 : 有(6月期と12月期に支給, 年間4.39月分)
支給率は在籍期間により異なる
④ 退職手当 : 有(支給要件に該当する場合)
任期満了時(任期無常勤職員の雇用へ移行する場合も含む)及び途中退職時において支給があります。
また、任期無常勤職員移行後から実際の退職までの退職手当が支給されます。
⑤ 時間外勤務手当 : 有(時間外勤務を命じた場合)
10. 休 暇 等 : ① 年次休暇 : 雇用の日(4月1日)で15日付与
(年次休暇の残日数は20日を限度として、翌年に繰り越され、1月1日に新に20日を付与する。)
② 特別有給休暇 : 忌引休暇, 結婚休暇, 夏季休暇, 産前産後休暇 等
※国立大学法人山口大学常勤職員の勤務時間, 休暇等に関する規則による
11. 加 入 保 険 : 共済保険(医療・休業・災害給付等)・共済年金・雇用保険・労災保険
各種保険には必ず加入し, 保険料は毎月の給与から天引きされます。
12. 選 考 方 法 : 書類選考の上, 結果を通知いたします。二次試験対象者については日程等の詳細を併せてご連絡いたします。
※二次試験は面接試験となります。
13. 応 募 書 類 : 1、履歴書(押印、写真添付のこと。学歴は高校入学から記入してください。) ※様式有り
2、卒業証明書(卒業証書の写しでも可) 又は 卒業見込証明書
3、成績証明書(作業療法士に係る大学等在学時のもの)
4、作業療法士免許証の写し(免許取得者のみ)
応募締切は平成31年2月15日(金)必着
封筒の表面に「作業療法士応募書類在中」と朱書きの上, 郵送してください。
14. 提 出 先 : 〒755-8505 山口県宇部市南小串1-1-1
山口大学医学部総務課人事係
TEL: 0836-22-2015
E-mail: me203@yamaguchi-u.ac.jp
15. 募 集 者 名 称 : 国立大学法人山口大学
16. そ の 他 : ① 試用期間 : 無
② 給与は当月の21日に支給されます。21日が土日祝日の場合はその直前の休日等でない日に支給されます
③ 車での通勤を希望される場合, 大学駐車場の利用は住居から大学までが片道4km以上の場合に限ります。
駐車料は月額1,000円で年間前払いです。
④ 面接来学時の費用については, 自己負担となります。
⑤ 応募書類は、返却いたしません。あらかじめ、ご了承ください。
応募書類により取得する個人情報については、採用者の選考及び採用後の人事・給与・福利厚生関係に必要な手続若しくは統計調査を行う目的で利用するものであり、この目的以外で利用又は提供することはありません。