山口大学医学部「技能補佐員(自動車運転手等)」募集要領

1. 所属: 医学部管理運営課

2. 募集職種: 技能補佐員(自動車運転手等)

3. 募集人員: 1名

4. 雇用期間: 令和6年4月1日~

※契約は単年度更新とし、下記基準により更新可

・契約期間満了後の業務量・進捗状況

· 労働者の勤務成績・能力

・予算及び業務の進捗状況による

5. 勤 務 地 : 宇部市南小串1-1-1

6. 業務内容: 公用車運転業務等

具体的には以下のとおり

①公用車の運転

②公用車両の日常管理(点検、清掃、タイヤ交換等)

③環境整備業務

7. 応募資格: 高校卒業以上

普通自動車運転免許証取得者(AT限定不可)

(※大型自動車運転免許証を取得していれば望ましい)

8. 勤務時間: 週5日 1日6時間(週30時間(勤務時間は下記3パターンあり))

① 8:00~15:00(途中休憩1時間)

② 8:30~15:30(途中休憩1時間)

③ 10:00~17:00(途中休憩1時間)

休日は土曜・日曜・祝日・年末年始(12月29日~1月3日)

(勤務日・始業・終業時刻の指定は、前月末までに割振り等により示す。)

9. 給 与 等 : ① 時間給 : 時給1,069円~時給1,552円

② 諸手当 : 通勤手当(通勤距離が2km以上で、交通機関もしくは自動車等の

交通用具を使用して通勤する場合に支給)

住居手当 : 無

③ 賞 与 : 無

④ 退職手当 : 無

⑤ 時間外勤務手当 : 有 (時間外勤務を命じた場合)

10. 休 暇 等: ① 年次休暇 : 雇用の日に付与

② 特別有給休暇 : 忌引休暇、結婚休暇 等

③ 無給休暇 : 産前産後休暇 等

※国立大学法人山口大学非常勤職員の勤務時間、休暇等に関する規則による

11. 加入保険:雇用保険・共済保険・労災保険(各種保険には必ず加入し、保険料は毎月の給与から天引きされます。)

12. 選考方法:書類選考の上、結果を通知いたします。面接対象者には、二次選考について詳細を併せてご連絡いたします。

13. 応募書類: 履歴書(押印、写真添付のこと。学歴は高校入学から記入してください。)

応募期限:令和6年3月8日(金) 17時必着

応募者多数の場合は早めに締切ることがありますのでご注意願います。

封筒の表面に「技能補佐員(自動車運転手等)応募書類在中」と朱書きの上、郵送してください。

14. 提出・問合せ先 : 山口大学医学部総務課人事係 〒755-8505 山口県宇部市南小串1-1-1

TEL: 0836-22-2015

E-mail: me203@yamaguchi-u.ac.jp

15. 募集者名称: 国立大学法人山口大学

16. そ の 他: ① 試用期間:無

② 給与は翌月の21日に支給されます。

21日が土日祝日の場合はその直前の休日等でない日に支給されます。

- ③ 車での通勤を希望される場合、大学駐車場の利用は住居から大学までが片道4km以上の場合に限ります。 駐車料は月額1、000円で年間前払いです。
- ④ 面接来学時の費用については、自己負担となります。
- ⑤ 応募書類は返却いたしませんので、予めご了承ください。

応募書類により取得する個人情報については、採用者の選考及び採用後の人事・給与・福利厚生関係に必要な若しくは統計調査を行う目的で利用するものであり、この目的以外で利用又は提供することはありません。